

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Pelago

Oggetto: richiesta di permesso breve personale ATA

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso questo
istituto in qualità di _____ .

CHIEDE

di poter usufruire di un permesso breve (fino ad un massimo di tre ore giornaliere)
il giorno _____ dalle ore ____ alle ore _____

RECUPERO

dell'orario corrispondente
il giorno _____ dalle ore ____ alle ore _____
con la seguente attività di servizio _____

Pelago, _____

Firma del richiedente

(*)

.....
.....

Vista la domanda,

si concede

non si concede

Il D.S.G.A

Il Dirigente Scolastico
